



Istituto Tecnico Commerciale Statale

“Germano Sommeiller”

C.so Duca degli Abruzzi, 20 – 10129 Torino

Tel – 011.5178054 Cod. Fisc. 80090950017

E-mail: TOTD090008@istruzione.it – PEC: TOTD090008@pec.istruzione.it



CIRC. N. 393

I.T.C.S. "G. SOMMEILLER"-TORINO
Prot. 0006518 del 28/06/2023
V-2 (Uscita)

Alle Famiglie degli allievi iscritti
alla classe PRIMA – a.s. 2023/2024

OGGETTO: Indicazioni per la conferma delle iscrizioni alle CLASSI PRIME a.s. 2023/2024.

Le famiglie degli alunni che frequenteranno la classe prima nell'anno scolastico 2023/2024 sono invitate a confermare l'iscrizione entro la data **14/07/2023**, attraverso la consegna a mano o l'invio all'indirizzo mail TOTD090008@istruzione.it dei seguenti documenti:

1. Certificato/attestato del Diploma di Scuola Secondaria di 1° grado con specificazione del voto;
2. Pagella/ Documento di valutazione;
3. Copia del documento identificativo e del codice fiscale di entrambi i genitori;
4. Copia del documento identificativo e del codice fiscale dell'alunno;
5. Modulo di conferma/ richiesta debitamente compilato (allegato);
6. A coloro che in sede di domanda hanno scelto di NON avvalersi dell'insegnamento della Religione cattolica, verrà inviato il modulo per la scelta dell'alternativa all'insegnamento della Religione cattolica;
7. Modulo di consenso all'utilizzo dei dati personali (allegato);
8. In un secondo momento (a conferma avvenuta e dopo aver ricevuto le credenziali del registro elettronico da parte della scuola) ricevuta del versamento del contributo scolastico di euro 150,00 che, seppur volontario, è di particolare importanza ai fini dell'arricchimento dell'Offerta Formativa e dell'Innovazione Tecnologica e dei Laboratori. Si ricorda che, in assenza di detto contributo, permane l'obbligo del versamento di euro 15,00 per spese vive che la scuola affronta per la famiglia in coerenza col Piano Triennale dell'Offerta Formativa (assicurazione, materiale didattico strettamente necessario).
9. **IMPORTANTE: il suddetto contributo scolastico dev'essere versato ESCLUSIVAMENTE attraverso il sistema PAGO ON LINE del portale ARGO FAMIGLIA e NON attraverso altri canali (bonifico bancario, bollettino postale ecc..).**



Il Dirigente Scolastico
Prof. Barbato VETRANO

MODULO CONFERMA/RICHIESTE (Iscrizioni primo anno)

Alla c.a. del **DIRIGENTE SCOLASTICO**

Il/la sottoscritto/a

Genitore di (Cognome Nome)

Data di nascita del figlio/a

Iscritto/a al primo anno di corso presso codesto istituto

CONFERMA

- Che la prima lingua scelta è **INGLESE**
- Che la seconda lingua scelta è (croceffare la seconda lingua scelta)

FRANCESE

SPAGNOLO

TEDESCO

CHIEDE

EVENTUALI ALTRE RICHIESTE (specificare eventuali altre richieste)

.....
.....
.....
.....

Luogo, data

.....

Firma del Genitore

.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personale (Reg. UE 679/2016) INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Dati personali che riguardano gli studenti e i componenti delle famiglie degli stessi sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli utenti.

Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del Trattamento

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "G. SOMMEILLER", con sede in Corso Duca degli Abruzzi 20 10129 TORINO, tel. 0115178054 , e-mail totd090008@istruzione.it , posta elettronica certificata totd090008@pec.istruzione.it, nella persona del Suo Legale Rappresentante protempore, il Dirigente Scolastico.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

avv. Paola CARDONE, contattabile ai riferimenti disponibili sul sito internet dell'istituto nella sezione Privacy

Informazioni sui dati raccolti

DATI PERSONALI ANAGRAFICI E PARTICOLARI DI CUI AGLI ARTT. 9 E 10 DEL GDPR

FINALITÀ TRATTAMENTO

- A. Attività istituzionali dell'Istituto;
- B. Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- C. Attività educativa, didattica e formativa, di valutazione dell'alunno in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- D. Attività amministrativa strumentale alla formazione ed istruzione degli alunni;
- E. Gestione della quotidianità scolastica dello studente;
- F. Gestione del contenzioso;
- G. Gestione dei rapporti scuola – famiglie.

LICEITÀ TRATTAMENTO

Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 lett. e), art. 9 par. 2 lett. g) e h) del GDPR).

• BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

D. 653/25, D.Lgs 29/93, D.Lgs 297/94, D.P.R. 275/99, L. 104/92, L.53/03, D.I. 44/01 , D.P.R. 347/00, D.Lgs 165/01, D.P.R. 352/01, D.P.R. 319/03, D.Lgs 196/03 art. 95-96, 64, 65, 68, 72,73, 112 (finalità di rilevante interesse pubblico di certi trattamenti).

Dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'alunno o di familiari:

- Riammissione a scuola dopo assenza (Certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute o su motivi familiari di natura sensibile. Comprese registrazioni su registri o database): R.D. 653/1925 art. 16-17; Ammissione ad esami suppletivi per assenza o impedimento: O.M. 21/04 art. 18 e O.M. di ciascun anno su esami
- Gestione di infortuni avvenuti in connessione con la scuola: D.Lgs 626/1994 art.4,c5, lettera o (registro infortuni) , D.P.R. 1124/65 art.4, 52 (obbligo di segnalazione al Dirigente), art. 53 (denuncia a Inail), art.54 (denuncia a PS) e altri, D.Lgs 38/00, D.P.R. 275/99 art. 14 (avvocatura dello stato), L. 20/94, D.Lgs 286/99 (danno erariale), C.M. 10 luglio 1998, n. 305, C.M. 21 marzo 2000, n. 83.
- Esonero da Educazione Fisica (Certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute): D.Lgs 297/94 art. 303

Dati idonei a rivelare orientamento religioso:

- Scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (Art. 9 dell'Accordo, tra la Repubblica Italiana e la santa Sede, ratificato con L. 121/85), D.P.R. 751/85

Dati idonei a rivelare orientamenti filosofici o religiosi

- Registrazione dei libri della biblioteca prestatati, potenzialmente idonei a rivelare le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere: D. 965/24 art. 129-130, T.U. 297/94 art. 10

Dati facoltativi

Per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI

- Personale dell'Istituto;
- Enti previdenziali ed assistenziali;
- Agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi di istruzione e campi scuola);

- Società che gestiscono reti informatiche e telematiche;
- Società fornitrici di altri servizi (quali, ad esempio, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc.);
- Società di servizi postali per l'invio di comunicazioni cartacee;
- Banche ed istituti di credito nell'ambito della gestione finanziaria dell'Ente;
- Imprese di assicurazione (in relazione, ad esempio, a polizze in materia infortunistica);
- Legali, medici e altri consulenti tecnici;
- Altri Enti Pubblici collegati all'Istituto (quali, ad esempio, ASL/ULSS, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura).

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO: No.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI: Illimitato.

OBBLIGATORietà FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE

L'eventuale rifiuto a fornire i dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione nonché l'impossibilità di fornire all'alunno tutti servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

FONTE DI ORIGINE DEI DATI

- Raccolti presso l'interessato;
- Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche.

ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Istituto.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> AUTORIZZO <input type="checkbox"/> NON AUTORIZZO | Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, la scuola, potrà comunicare, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità. I dati possono essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità. In nessun altro caso i dati saranno comunicati a soggetti terzi, privati senza esplicita autorizzazione. |
| <input type="checkbox"/> AUTORIZZO <input type="checkbox"/> NON AUTORIZZO | Al fine esclusivamente didattico o informativo, la scuola potrà utilizzare le immagini dell'alunno scattate durante le attività scolastiche o di inizio anno (foto o video) per la pubblicazione di materiale informativo delle attività svolte dall'istituto, sul sito o per la produzione di altro materiale multimediale. |
| <input type="checkbox"/> AUTORIZZO <input type="checkbox"/> NON AUTORIZZO | Al fine esclusivamente didattico, l'istituto potrà comunicare ove richiesto i soli dati personali (nome, cognome, data di nascita...) dell'alunno, necessari per eventuali assicurazioni, ingresso mostre, musei, pinacoteche o enti di altro genere, riconducibili sempre alle attività scolastiche di questo Istituto. |
| <input type="checkbox"/> AUTORIZZO <input type="checkbox"/> NON AUTORIZZO | <p><u>Nel caso di studente maggiorenne</u></p> <p>A fornire alle famiglie notizie sull'andamento didattico disciplinare</p> |

Torino, _____

(1) Firma _____

Firma leggibile

(1) Firma per PRESA VISIONE e RICEVUTA COPIA dell'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI