

ITCS Germano Sommeiller – Torino

A.S. 2024- 2025

Classe: QUARTA AFM/SIA		
Materia: DIRITTO		
Indirizzo: AMMINISTRAZIONE FINANZE E MARKETING – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI		
Ore di lezione annue previste: 99		
Bibliografia: Libro di testo: “Diritto” – 2° biennio; autori: Gustavo Zagrebelsky, Giacomo Oberto, Giacomo Stalla, casa editrice: Le Monnier Scuola.		
Materiale didattico: libro di testo, codice civile, mappe concettuali, articoli di giornali, videolezioni sul web.		
Profilo previsto dello studente a inizio anno: conoscenza delle principali fonti normative e comprensione del vocabolario giuridico di base, capacità di comprensione di un testo scritto, conoscenza dei principali istituti del diritto civile.		
Profilo previsto dello studente al termine dell'anno scolastico: conoscere e comprendere le regole e i procedimenti della logica giuridica relativa al diritto commerciale e d'impresa, avere la capacità di adottare ragionamenti adeguati alla diversità e alla complessità della disciplina. Saper distinguere e analizzare i vari tipi di società previsti dall'ordinamento giuridico italiano in funzione di una scelta consapevole per eventuali fini lavorativi.		
Modalità di recupero delle eventuali carenze formative degli studenti: in itinere con ripassi di gruppo, mappe concettuali e attività di ripasso individuale. Approfondimenti durante le interrogazioni e soluzioni di problematiche emerse relative agli argomenti trattati e collegate alle dinamiche dell'attualità.		
Modulo 1: IMPRENDITORE, IMPRESA E AZIENDA		
Tempo: 24h – periodo: settembre – ottobre		
Nodo concettuale: differenza imprenditore, impresa e azienda.		
Obiettivi essenziali	Conoscenze (Sapere)	Competenze * (Saper fare-saper essere)
	Conoscere i concetti di imprenditore, impresa e azienda. Individuare i segni distintivi dell'azienda e la loro funzione. Conoscere la disciplina giuridica delle opere dell'ingegno e delle invenzioni industriali.	Saper applicare le disposizioni normative a situazioni date. Comprendere il ruolo della concorrenza nel funzionamento del sistema economico e la funzione della normativa antimonopolistica.

Pre-requisiti	Il primo modulo ha un carattere introduttivo allo studio del diritto commerciale e, in quanto tale, non richiede prerequisiti specialistici particolari, oltre a quelli che dovrebbero essere già stati acquisiti nel primo biennio e in terza (nozioni fondamentali del diritto in genere e del diritto privato).	Comprendere di far parte di un gruppo e in quanto tale rispettare i diversi punti di vista. Saper riconoscere i propri diritti e i propri doveri sia in ambito privato sia in ambito pubblico.
Contenuti	1. L'imprenditore e l'impresa 2. L'azienda e i segni distintivi 3. Le opere dell'ingegno e le invenzioni industriali (cenni) 4. La concorrenza e la tutela del consumatore	
Modulo 2: LE SOCIETA' DI PERSONE Tempo: 20 h – periodo: novembre–dicembre Nodo concettuale: caratteri delle società in generale e delle società di persone.		
Obiettivi essenziali	Conoscenze (Sapere)	Competenze * (Saper fare-saper essere)
	Conoscere la normativa comune alle società di persone. Confrontare la specifica disciplina della società semplice, della società in nome collettivo e della società in accomandita semplice.	Ricerca le norme relative a una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono a una precisa fattispecie. Saper applicare le disposizioni normative a situazioni date e a fatti della realtà quotidiana.
Pre-requisiti	Conoscere le principali caratteristiche e differenze tra società di capitali e di persone.	Conoscenza delle nozioni introduttive del diritto commerciale affrontate nel primo modulo-

Contenuti	<ol style="list-style-type: none"> 1. La società: caratteri generali 2. La società semplice e la normativa comune delle società di persone 3. La società in nome collettivo e la società in accomandita semplice 	
Modulo 3: LE SOCIETA' DI CAPITALI Tempo: 33 h – periodo: gennaio –marzo Nodo concettuale: caratteri delle società di capitali.		
Obiettivi essenziali	Conoscenze (Sapere)	Competenze * (Saper fare-saper essere)
	<p>Conoscere il contenuto e la funzione del contratto di società. Individuare i caratteri comuni a ogni tipo di impresa collettiva e i diversi tipi sociali che possono essere adottati in relazione all'oggetto dell'attività imprenditoriale. Riconoscere le fondamentali differenze tra società di persone e società di capitali. Conoscere modalità e procedure di costituzione delle società per azioni, la struttura organizzativa, le funzioni e responsabilità degli organi sociali. Conoscere finalità e struttura del bilancio di esercizio. Conoscere le vicende della vita delle società di capitali individuando cause ed effetti del loro scioglimento, modalità e conseguenze delle modificazioni della loro struttura.</p>	<p>Saper applicare le disposizioni normative a situazioni date. Saper riconoscere e analizzare sotto il profilo giuridico i diversi modi di organizzazione collettiva delle imprese in base alle finalità della società. Riconoscere la normativa riguardante l'informativa di bilancio e la tutela dei diritti dell'impresa e applicarla ai casi specifici.</p>
Pre-requisiti	Conoscere i concetti di imprenditore, impresa e azienda.	Distinguere l'imprenditore commerciale dagli altri tipi di imprenditore.
Contenuti	<ol style="list-style-type: none"> 1. La società per azioni 2. Le altre società di capitali e le società cooperative 3. Modificazioni delle società di capitali 	
Modulo 4: LA CRISI DELL'IMPRESA		

Tempo: 14h – periodo: aprile-maggio		
Nodo concettuale: le imprese in crisi.		
Obiettivi essenziali	Conoscenze (Sapere)	Competenze * (Saper fare-saper essere)
	Conoscere i caratteri generali delle procedure esecutive concorsuali. Definire presupposti, effetti, organi e fasi della liquidazione giudiziale. Conoscere gli aspetti generali delle altre procedure concorsuali.	Saper valutare i presupposti e gli effetti delle crisi di impresa. Illustrare negli aspetti generali la funzione, i presupposti e gli effetti delle altre procedure concorsuali. Conoscere la diversa funzione delle procedure concorsuali rispetto a quelle individuali. Conoscere la natura e gli effetti della liquidazione giudiziale.
Pre-requisiti	Conoscere lo statuto dell'imprenditore commerciale. Conoscenza del concetto di insolvenza e della struttura dello Stato patrimoniale del Bilancio d'esercizio.	Saper comprendere le logiche di tutela dei creditori nel mercato.
Contenuti	1. Le procedure esecutive concorsuali 2. La liquidazione giudiziale: cause ed effetti	

Modulo 5: I CONTRATTI DELL'IMPRESA		
Tempo: 8h – periodo: maggio-giugno		
Nodo concettuale: I contratti dell'impresa		
Obiettivi essenziali	Conoscenze (Sapere)	Competenze * (Saper fare-saper essere)
	Conoscere la struttura e la funzione dei contratti maggiormente utilizzati dalle imprese. Conoscere in linea generale la disciplina dei vari contratti.	Saper applicare le disposizioni relative ai vari tipi contrattuali a situazioni concrete. Analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali, sapendoli adattare alle varie situazioni.
Pre-requisiti	Conoscere il concetto di contratto, di obbligazioni in generale. Conoscere il concetto di diritto soggettivo e di dovere giuridico.	Riconoscere all'interno delle strutture produttive aziendali il ruolo del fattore lavoro e degli altri fattori produttivi.
Contenuti	1. I contratti tipici dell'attività di impresa	

Verifiche formative e sommative	N. verifiche orali: minimo due nel trimestre e tre nel pentamestre
Materiali e strumenti	Si rinvia alla parte introduttiva
Valutazione	La valutazione verrà effettuata in base ai criteri indicati nel PTOF

Gli argomenti suddetti verranno trattati, pur senza rinunciare alla necessaria lezione frontale, attraverso una didattica che sarà basata anche sulla lettura e sul commento di articoli dei principali quotidiani italiani, videolezioni, di volta in volta proposte dall'insegnante o scelte dagli allievi, problem-solving, peer education e quanto sarà necessario per coinvolgere il più possibile gli allievi in un ruolo di partecipazione attiva alla lezione.

La possibilità di rispettare la scansione periodica indicata per ciascun modulo e per ciascuna unità didattica, in relazione allo svolgimento del programma, dipenderà dalla capacità ricettiva della classe, dalle ore effettive di lezione e dagli approfondimenti, anche interdisciplinari, che ciascun docente riterrà opportuno effettuare con riferimento ai singoli argomenti e dagli eventuali adattamenti che durante l'anno scolastico si renderanno necessari.

Alla valutazione verrà riservato, nel complesso, un 30% del totale delle ore annuali che saranno utilizzate da ciascun docente secondo una personale valutazione dei momenti di verifica. La scansione temporale delle Unità Didattiche è pertanto comprensiva del suddetto 30%.